

## 個人情報に関する請求書

株式会社Agate

氏名: \_\_\_\_\_

下記に必要事項ご記入をお願いいたします。

請求の対象となるご本人様の情報	
氏 名	
ふりがな	
住 所	〒 -
生年月日	
電話番号	
当社とのご関係について	
当社における担当部門	
本人確認の方法	1.ご来訪 2.郵送またはFAX
本人確認の書類	1.運転免許証 2.旅券(パスポート) 3.写真付き基本台帳カード 4.健康保険証 5.外国人登録証明書
	1.住民票(郵送またはFAXの場合)
結果の通知手段	1.ご来訪 2.郵送 3.電子メール(提出時に来訪された場合のみ) 電子メールアドレス:
代理人様の情報	
氏 名	
ふりがな	
住 所	〒 -
生年月日	
電話番号	
代理人確認の方法	
代理人確認の書類	1.運転免許証 2.旅券(パスポート) 3.写真付き基本台帳カード 4.健康保険証 5.外国人登録証明書
	1.住民票(郵送またはFAXの場合)
代理権確認の書類	1.委任状

※本籍地の記載がある場合は、コピーを取って黒く塗りつぶしたものをお送りください

以下、今回の請求項目に当たるものについて、1.通知または開示の場合は番号、記号に○印を付け、2.訂正・追加・削除の場合は枠内への記入をお願いします。その他については理由をお書き添えください。

1.利用目的の通知請求・開示請求

A	利用目的の通知
B	開示

2.訂正・追加・削除

※項目の欄には住所、氏名等訂正が必要な項目を記述して下さい。

訂正	訂正項目	内容(訂正前)	内容(訂正後)
追加	追加項目	追加内容	
削除	削除項目		

3.個人データの利用停止

理由
----

4.第三者提供の停止

理由
----

5.消去

理由
----